

УТВЕРЖДЕН
Распоряжением
департамента культуры
администрации города Братска

Распоряжение № 4

от 18.05 2015 г.

Начальник департамента
И.А. Кравцов



У С Т А В

**Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская школа искусств № 4»
муниципального образования города Братска
(МБУ ДО «ДШИ № 4» МО г. Братска)**

(новая редакция)

город Братск, 2015

I. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 4» муниципального образования города Братска (именуемое далее – Бюджетное учреждение) является некоммерческой организацией, созданной в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры и искусства, на основании Решения №314 городского Совета депутатов трудящихся от 20 декабря 1968 г. «Об открытии Детской музыкальной школы в пос. Осиновка» с 01.09.1969 г.

1.2. Бюджетное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.2.1. Организационно – правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

1.2.2. Тип Бюджетного учреждения – дополнительное образование.

1.3. Наименование Бюджетного учреждения на русском языке:

полное – Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 4» муниципального образования города Братска;

сокращенное – МБУ ДО «ДШИ № 4» МО г. Братска.

1.4. Местонахождение Бюджетного учреждения:

Российская Федерация, 665776, Иркутская область, город Братск, жилой район Осиновка, улица Спортивная, 1А, пом.1001.

1.5. Учредителем и собственником имущества Бюджетного учреждения является муниципальное образование города Братска.

1.6. Функции и полномочия учредителя и собственника Бюджетного учреждения от имени муниципального образования города Братска осуществляет администрация муниципального образования города Братска непосредственно, а так же в лице отраслевого органа администрации муниципального образования города Братска – департамент культуры администрации города Братска (далее – Учредитель) и в лице функционального органа администрации города Братска – комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Братска (далее – КУМИ).

1.7. Бюджетное учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке. Бюджетное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.8. Бюджетное учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Бюджетного учреждения. Бюджетное учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

1.9. В своей деятельности Бюджетное учреждение руководствуется

Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно – правовыми актами и настоящим Уставом.

2. Предмет, цели и виды деятельности Бюджетного учреждения

2.1. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в сфере дополнительного образования культуры и искусства в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», муниципальными правовыми актами города Братска, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Бюджетного учреждения.

2.1.1. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность на основании договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам в области искусств (далее – Договор).

Договор, заключенный между Бюджетным учреждением и родителем (законным представителем) учащегося должен соответствовать приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013 г. № 1185.

2.2. Основной целью деятельности Бюджетного учреждения является реализация образовательных программ в области искусств (статья 83 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.3. Основные виды деятельности Бюджетного учреждения:

2.3.1. Реализация образовательных программ в области искусств:

– дополнительные предпрофессиональные программы;

– дополнительные общеразвивающие программы.

2.3.2. Совершенствование профессиональной компетентности педагогического коллектива в виде организации, проведения и посещения семинаров, конференций, конкурсов, смотров, фестивалей, выставок, открытых уроков, мастер – классов.

2.3.3. Улучшение образовательного процесса с учетом развития творческой индивидуальности учащегося и другие виды творческой деятельности.

2.4. Содержание дополнительных предпрофессиональных программ, дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательными программами, разработанными и утверждёнными Бюджетным учреждением. Содержание дополнительных

предпрофессиональных программ разработано в соответствии с федеральными государственными требованиями.

2.5. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.6. Право образовательной деятельности у Бюджетного учреждения осуществляется на основании соответствующей лицензии.

2.7. Муниципальное задание для Бюджетного учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом и основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а так же в случаях, определенных Федеральными законами выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.8. Бюджетное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

2.8.1. Платные образовательные услуги:

– изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх образовательных программ в области искусств, предусмотренных учебным планом;

– репетиторство;

– создание групп по развитию, адаптации и подготовке детей к обучению в Бюджетном учреждении (подготовительные группы, группы раннего эстетического развития);

– создание различных групп, факультативов по обучению и приобщению к знаниям мировой культуры, музыки, хореографии, живописи, графики, скульптуры и т.д.;

– обучение игре на музыкальных инструментах и вокалу;

– углубленное изучение предметов.

Предоставление платных образовательных услуг в Бюджетном учреждении производится на основании заключенного договора между Бюджетным учреждением и Заказчиком (родителем, иным законным представителем) и оформляется путем издания соответствующих приказов Бюджетного учреждения.

При заключении договора о предоставлении платных образовательных услуг Заказчик вправе ознакомиться с настоящим Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и предоставления платных образовательных услуг.

Срок предоставления платных образовательных услуг определяется договором о предоставлении платных образовательных услуг.

Договор о предоставлении платных образовательных услуг вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 мая текущего учебного года, условия его могут быть изменены только в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Договор о предоставлении платных образовательных услуг может быть расторгнут:

- по соглашению сторон;
- по инициативе одной из сторон;
- за нарушение сроков оплаты предоставляемой услуги;
- за неоднократное нарушение обязательств, предусмотренных договором о предоставлении платных образовательных услуг.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета города Братска.

2.8.2. Иная приносящая доход деятельность:

- организация фестивалей, конкурсов, концертов и иных форм публичного показа результатов творческой деятельности;
- организация и проведение культурно–массовых, досуговых мероприятий (тематические вечера, игровые программы, утренники, дискотеки, лекции и пр.) для детей и родителей (законных представителей);
- прокат музыкальных инструментов.

При осуществлении своей приносящей доход деятельности Бюджетное учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Братска, локальными нормативными актами Бюджетного учреждения.

2.9. Бюджетное учреждение имеет право использования творческих работ, выполненных учащимися в процессе освоения образовательных программ в области искусств. Данное использование допускается только в научных, учебных, культурных целях, не связанных с извлечением дохода, при обязательном указании имени автора.

Иные условия и порядок использования результатов творческой деятельности учащихся, в том числе возможность извлечения дохода Бюджетным учреждением, могут быть предусмотрены договором между Бюджетным учреждением и родителями (законными представителями) учащихся.

3. Компетенция, права, обязанности и ответственность Бюджетного учреждения

3.1. Бюджетное учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово – экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. Бюджетное учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно – методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам в области искусств.

3.3. К компетенции Бюджетного учреждения в сфере деятельности относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка учащихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально – техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными требованиями;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров (эффективных контрактов), распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ в области искусств;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Бюджетного учреждения;

8) прием учащихся в Бюджетное учреждение;

9) определение списка учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ в области искусств;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ в области искусств, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

14) создание необходимых условий для охраны и укрепления

здоровья учащихся и работников Бюджетного учреждения;

15) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

16) установление требований к одежде учащихся;

17) содействие деятельности общественных объединений учащихся, родителей (законных представителей) и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

18) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

19) обеспечение создания и ведения официального сайта Бюджетного учреждения в сети «Интернет»;

20) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Бюджетное учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ в области искусств, соответствие качества подготовки учащихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся;

2) создавать безопасные условия обучения и воспитания учащихся;

3) соблюдать права и свободы учащихся, родителей (законных представителей) и работников Бюджетного учреждения.

3.5. Бюджетное учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в области искусств в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье учащихся, работников.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод учащихся, родителей (законных представителей), нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Бюджетное учреждение и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Имущество и финансовое обеспечение Бюджетного учреждения

4.1. Источниками формирования имущества и финансовых средств Бюджетного учреждения являются:

– имущество, переданное Бюджетному учреждению Учредителем;

- средства, получаемые от Учредителя;
- средства бюджета города Братска в виде субсидий;
- доходы от осуществления собственной деятельности и имущество, приобретенное за счет этих средств;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования граждан и юридических лиц;
- средства, получаемые из внебюджетных источников (страховые компании, ТФОМС, ФСС);
- иные источники, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

4.2. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.3. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

4.4. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему средствами через лицевые счета, открытые в казначейском управлении комитета финансов администрации города Братска, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

4.5. Бюджетное учреждение без согласия КУМИ не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним КУМИ или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

4.6. Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь сверх установленного муниципального задания. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

4.7. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним Учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества. Учредитель Бюджетного учреждения не несет ответственности по его

обязательствам.

5. Управление Бюджетным учреждением

5.1. Управление Бюджетным учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Управление Бюджетным учреждением осуществляется следующим образом:

5.2.1. Администрация муниципального образования города Братска в отношении Бюджетного учреждения непосредственно осуществляет следующие полномочия Учредителя:

- принимает решения о реорганизации, ликвидации, об изменении типа Бюджетного учреждения;

- утверждает передаточный акт или разделительный баланс Бюджетного учреждения;

- утверждает промежуточный ликвидационный баланс и окончательный ликвидационный баланс Бюджетного учреждения;

- устанавливает порядок определения платы для физических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а так же в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения;

- определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора (эффективного контракта) с директором по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества.

5.2.2. Администрация муниципального образования города Братска в отношении Бюджетного учреждения в лице департамента культуры администрации города Братска осуществляет следующие полномочия Учредителя:

- формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и (или) физическим лицам в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности;

- осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

- осуществляет контроль над деятельностью Бюджетного учреждения

в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществляет мероприятия по реорганизации, ликвидации Бюджетного учреждения, изменению его типа;

- утверждает Устав Бюджетного учреждения, а так же вносимые в него изменения;

- назначает и освобождает от должности директора Бюджетного учреждения, а так же привлекает его к дисциплинарной и материальной ответственности;

- заключает, изменяет, расторгает трудовой договор (эффективный контракт) с директором Бюджетного учреждения;

- предварительно согласовывает совершение Бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2. Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7 – ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- принимает решение об одобрении сделок с участием Бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7 – ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- согласовывает внесение Бюджетного учреждения в случаях и порядке, которые предусмотрены Федеральными законами, денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

- согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а так же недвижимого имущества;

- согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом Бюджетного учреждения;

- согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Бюджетного учреждения, в том числе передачу его в аренду;

- назначает комиссию по реорганизации, ликвидационную комиссию.

5.2.3. Администрация муниципального образования города Братска в отношении Бюджетного учреждения в лице комитета по управлению муниципальным имуществом (КУМИ) осуществляет следующие полномочия учредителя:

- закрепляет за Бюджетным учреждением имущество, осуществляет контроль за его сохранностью;

- определяет перечень особо ценного движимого имущества или приобретённого Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем;

- осуществляет контроль над деятельностью Бюджетного учреждения

в целях эффективного использования муниципального имущества;

- решает иные предусмотренные Федеральными законами вопросы в сфере управления и распоряжения имуществом Бюджетного учреждения;
- принимает решения о прекращении трудового договора (эффективного контракта) с руководителем Бюджетного учреждения в порядке, предусмотренном статьей 278 ТК РФ.

5.3. Единоличным исполнительным органом Бюджетного учреждения является его руководитель – директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Бюджетного учреждения. Назначение на должность и освобождение от должности директора Бюджетного учреждения, а так же заключение и прекращение с ним трудового договора (эффективного контракта) осуществляется Учредителем.

5.3.1. К компетенции директора Бюджетного учреждения относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенции других органов управления Бюджетного учреждения, определенную Федеральными законами и настоящим Уставом, в том числе вопросы:

- осуществления текущего руководства деятельностью Бюджетного учреждения;
- представления интересов Бюджетного учреждения и совершения сделок в порядке, установленном гражданским законодательством;
- формирования учетной политики Бюджетного учреждения исходя из особенностей его структуры, отраслевых и иных особенностей деятельности;
- утверждения внутренних документов Бюджетного учреждения;
- реализации муниципального задания.

5.4. В Бюджетном учреждении формируются коллегиальные органы управления:

- Общее собрание (конференция) работников;
- Педагогический совет;
- Совет родителей;
- Совет учащихся.

5.5. Полномочия трудового коллектива осуществляется Общим собранием (конференцией) работников.

5.5.1. К компетенции Общего собрания (конференции) работников относится:

- выработка коллективных решений для осуществления единства действий работников Бюджетного учреждения;
- объединение усилий работников на повышение эффективности образовательной деятельности, укрепление и развитие материально – технической базы Бюджетного учреждения.
- обсуждение коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, графиков отпусков работников;
- обсуждение программы развития;

– обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины и мероприятий по ее укреплению;

– рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья учащихся и иных локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;

– решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий, правительственных наград и других видов поощрений работникам;

– принятие необходимых мер, в рамках действующего законодательства, ограждающих работников от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

5.5.2. Общее собрание (конференция) работников формируется из числа всех работников, включая совместителей Бюджетного учреждения.

5.5.3. Общее собрание (конференция) работников Бюджетного учреждения собирается не реже двух раз в год и действует неопределенный срок.

5.5.4. Внеочередное Общее собрание (конференция) работников собирается по инициативе не менее чем одной четверти от числа работников Бюджетного учреждения.

5.5.5. Общее собрание (конференция) работников избирает из своего состава председателя и секретаря. Председатель Общего собрания (конференции) работников организует и ведет заседания, секретарь ведет протокол заседания и оформляет решения.

5.6. В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста преподавателей в Бюджетном учреждении действует Педагогический совет. Он осуществляет общее руководство деятельностью Бюджетного учреждения в части организации образовательного процесса.

5.6.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

– рассмотрение и утверждение образовательных программ в области искусств;

– рассмотрение и утверждение методических направлений работы;

– анализ качества образовательной деятельности, определение путей ее повышения;

– определение учебных изданий, используемых при реализации образовательных программ в области искусств, с учетом федеральных государственных требований;

– рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

– определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) учащихся;

– организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди педагогических работников;

– обращение в комиссию по урегулированию споров между

участниками образовательных отношений;

– выполнение иных функций, вытекающих из настоящего Устава для необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

5.6.2. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, включая совместителей Бюджетного учреждения. Председателем Педагогического совета является директор Бюджетного учреждения. Секретарь Педагогического совета избирается из состава педагогических работников сроком на один учебный год.

5.6.3. Организационной формой работы Педагогического совета являются заседания.

5.6.4. Педагогический совет действует неопределенный срок. Очередные заседания проводятся в соответствии с планом работы Педагогического совета, но не реже пяти раз в течение учебного года. Внеочередное заседание созывается председателем Педагогического совета.

5.6.5. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Педагогического совета. Решение Педагогического совета оформляется протоколом.

5.7. В целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) по вопросам управления Бюджетным учреждением и при принятии Бюджетным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) создаются Совет родителей и Совет учащихся.

5.7.1. К компетенции Совета родителей относится:

– рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов Бюджетного учреждения, затрагивающих права и законные интересы учащихся, родителей (законных представителей);

– участие в организации и проведении культурно – массовых мероприятий, в том числе за пределами Бюджетного учреждения;

– обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

– выполнение иных функций, вытекающих из необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

5.7.2. Совет родителей избирается на общешкольном родительском собрании в начале учебного года сроком на один год. Выборы проводятся открытым голосованием. Избранным считается кандидат, набравший большинство голосов присутствующих на общешкольном родительском собрании. Каждая семья при голосовании имеет один голос.

5.7.3. Совет родителей избирает из своего состава председателя и секретаря. Председатель организует и ведет заседания, секретарь ведет протокол заседания и оформляет решения.

5.7.4. Очередные заседания проводятся в соответствии с планом работы Совета родителей, как правило, не реже одного раза в полугодие. Совет родителей также может созываться по инициативе не менее чем одной трети от числа его членов.

5.7.5. Заседание Совета родителей правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа его членов.

5.7.6. К компетенции Совета учащихся относятся:

– рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию правил внутреннего распорядка учащихся, иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся;

– планирование и организация внеурочной деятельности, различных мероприятий с участием учащихся;

– обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

– представление интересов коллектива учащихся;

– создание инициативных групп учащихся при проведении различных мероприятий.

5.7.7. Совет учащихся избирается на общешкольном собрании учащихся сроком на один учебный год. Выборы проводятся открытым голосованием. Избранным считается кандидат, набравший большинство голосов присутствующих на общешкольном собрании.

5.7.8. Очередные заседания проводятся в соответствии с планом работы Совета учащихся, как правило, не реже одного раза в полугодие. Совет учащихся также может созываться по инициативе не менее чем одной трети от числа его членов.

5.7.9. Заседание Совета учащихся правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа его членов.

5.8. Решения коллегиальных органов управления Бюджетного учреждения принимаются в порядке, установленном статьей 181.2 Гражданского кодекса Российской Федерации. Указанные решения принимаются открытым голосованием, если законодательством не установлено иное.

5.9. Коллегиальные органы управления Бюджетного учреждения вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Бюджетного учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Бюджетного учреждения.

5.10. Ответственность коллегиальных органов управления Бюджетного учреждения устанавливается статьей 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6. Информационная открытость Бюджетного учреждения

6.1. Бюджетное учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно – телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет».

6.2. Бюджетное учреждение обеспечивает открытость и доступность:

6.2.1. Информации:

– о дате создания Бюджетного учреждения, об учредителе, о месте нахождения Бюджетного учреждения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

– о структуре и об органах управления Бюджетного учреждения;

– о реализуемых образовательных программах в области искусств с указанием учебных предметов;

– о численности учащихся по реализуемым образовательным программам в области искусств за счет ассигнований местного бюджета и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

– о языке образования;

– о федеральных государственных требованиях;

– о руководителе Бюджетного учреждения, его заместителях;

– о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

– о материально – техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, библиотеке, средств обучения и воспитания, охране здоровья учащихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ учащихся);

– о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе в области искусств на места, финансируемые за счет местного бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

– о наличии и об условиях предоставления учащимся стипендий, мер социальной поддержки;

– об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет местного бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

– о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

6.2.2. Копий:

– устава Бюджетного учреждения;

– лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- плана финансово-хозяйственной деятельности;
- локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правила внутреннего распорядка учащихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
- отчета о результатах самообследования;
- документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам в области искусств, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе в области искусств;
- предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний.

6.3. Иная информация, которая размещается, публикуется по решению Бюджетного учреждения и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Информация и документы, указанные выше, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Бюджетного учреждения в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте Бюджетного учреждения в сети «Интернет» и обновления информации о Бюджетном учреждении, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

7. Локальные акты Бюджетного учреждения

7.1. Бюджетное учреждение разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.2. Бюджетное учреждение принимает локальные нормативные акты по вопросам организации основной деятельности.

7.3. Бюджетное учреждение принимает следующие виды локальных нормативных актов: положения, приказы, распоряжения, инструкции, а так же иные формы локальных нормативных актов не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

7.4. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов

принимает директор. Проект локального нормативного акта до его утверждения директором, при необходимости направляется для принятия коллегиальными органами управления в соответствии с их компетенцией.

7.5. Локальные нормативные акты вступают в силу с даты утверждения директором Бюджетного учреждения.

8. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Бюджетного учреждения

8.1. Бюджетное учреждение может быть реорганизовано и (или) ликвидировано в порядке и на основаниях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.2. Решение о реорганизации, ликвидации и (или) изменении типа Бюджетного учреждения принимается администрацией муниципального образования города Братска на основании представления департамента культуры администрации города Братска.

8.3. При реорганизации Бюджетного учреждения вносятся необходимые изменения в Устав, которые регистрируются в установленном законом порядке. Изменение типа Бюджетного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Бюджетного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

8.4. Бюджетное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица. При реорганизации Бюджетного учреждения в форме присоединения к нему другого образовательного учреждения, первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного учреждения.

8.5. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Бюджетное учреждение, к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Мероприятия по реорганизации, ликвидации, а так же по изменению типа Бюджетного учреждения осуществляются Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.7. Комиссия по реорганизации Бюджетного учреждения создается Учредителем и в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации. В состав комиссии по реорганизации Бюджетного учреждения должны входить представители Учредителя (в том числе комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования города Братска и департамента культуры администрации города Братска), директор Бюджетного учреждения и главный бухгалтер централизованной бухгалтерии департамента культуры администрации города Братска.

8.8. Ликвидация Бюджетного учреждения влечет за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

8.9. Ликвидационная комиссия Бюджетного учреждения создается Учредителем и в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.10. Учредитель в трехдневный срок с момента принятия решения о ликвидации Бюджетного учреждения и о создании ликвидационной комиссии в письменной форме уведомляет об этом регистрирующий орган по установленной действующим законодательством форме.

8.11. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Бюджетным учреждением.

8.12. Ликвидационная комиссия Бюджетного учреждения помещает в журнале «Вестник государственной регистрации» публикацию о ликвидации Бюджетного учреждения, о порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

8.13. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия Бюджетного учреждения составляет промежуточный ликвидационный баланс. Окончательный ликвидационный баланс Бюджетного учреждения, утверждает их в установленном законом порядке и уведомляет об этом регистрационный орган.

8.14. Имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а так же имущество на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю. Денежные средства Бюджетного учреждения, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов и завершения ликвидации, перечисляются в бюджет города Братска.

8.15. Ликвидация Бюджетного учреждения считается завершенной, а деятельность прекращенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ).

8.16. При ликвидации и реорганизации Бюджетного учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.17. При прекращении деятельности Бюджетного учреждения вся нормативная и распорядительная документация передается в установленном порядке правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного срока хранения передаются в архивный отдел организационно - контрольного управления аппарата администрации города Братска.

9. Вступление в силу настоящего Устава, внесения изменений и дополнений

9.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в органах, осуществляющих государственную регистрацию юридических лиц.

9.2. Изменения и дополнения к настоящему Уставу должны быть утверждены Учредителем, зарегистрированы в установленном законом порядке и являются приложением к Уставу.

9.3. Изменения и дополнения к Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации, в случаях, установленных Федеральным законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью на 19 (девятнадцать) листах.

Начальник департамента культуры
администрации города Братска

И.А. Кравцов



МЕЖРАЙОННАЯ ИФНС России №1Е
по Иркутской области

Зарегистрировано
ИНН № 1023800917040

Запись в ЕГРЮЛ внесена
28 мая 2015 г.

ИНН № 1023800917040

Зачинщик инспекции
С.А. Галушко

